

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 329 «Малышок»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питания воспитанников муниципального бюджета
дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 329 «Малышок»**

1. Общие положения

1.1 Данное Положение о бракеражной комиссии в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 329» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г.; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 г.; Уставом ДОУ.

1.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с 9 января 2023 года.

1.2. Бракеражная комиссия - комиссия общественного контроля ДОУ, действует в целях осуществления качественного и систематического контроля за организацией питания детей, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения технологии приготовления пищи и санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим СанПиН сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, локальными актами ДОУ.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Управление и структура бракеражной комиссии

2.1. Состав бракеражной комиссии, сроки ее полномочий утверждается приказом заведующего МБДОУ о создании бракеражной комиссии. Приказ издается каждый год в сентябре;

2.2. Бракеражная комиссия состоит из более 3-х членов. В состав Комиссии входят:

- Заведующий ДОУ (председатель);
- Педагогические сотрудники ДОУ;
- Члены профсоюзного комитета.

В необходимых случаях в состав Комиссии могут быть включены другие работники ДОУ, приглашенные специалисты, родители;

2.3. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе. Обязанности бракеражной комиссии

Бракеражная комиссия обязана: осуществлять мониторинг-контроль за работай пищеблока:

- проверять санитарное состояние пищеблока;
- проверять качество поступающей продукции;
- проверять соблюдение условий хранения продуктов питания реализации;
- проводить бракераж готовой продукции;
- проверять соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам;
- контролировать разнообразие блюд и соблюдение цикличного меню;
- контролировать выход готовой продукции;
- контролировать наличие суточных проб;
- контролировать наличие маркировки на посуде;
- предотвращать пищевые отравления и желудочно-кишечные заболевания;
- своевременно выполнять рекомендации предписания вышестоящих и контролирурующих организаций.

3. Полномочия Комиссии

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения согласно признакам доброкачественности продуктов;
- проверка соответствия пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- проверка соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- контроль организации работы на пищеблоке;
- ежедневное отслеживание за правильностью составления меню-раскладок;
- осуществление контроля за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи;
- проведение органолептической оценки готовой пищи, т.е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд.

4. Оценка организации питания в ДОУ

- 4.1. Члены бракеражной комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи пищи следуя ИНСТРУКЦИИ (*Приложение*)
- 4.2. Предварительно Бракеражная комиссия должна ознакомиться с меню требованием, в нем должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порции, количество детей.
Меню должно быть утверждено заведующим, ответственным за меню (по приказу заведующего), поваром.
- 4.3. Пробу берут из общего котла (кастрюли), предварительно тщательно перемешав пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженных запах и вкус (супы и т.д.), а затем дегустируются в последнюю очередь.
- 4.4. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал бракеража готовой кулинарной продукции. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.
В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Комиссия в праве приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.5. Комиссия проверяет наличие суточной прбы.